



COMUNE DI MOLA DI BARI – CITTA' METROPOLITANA DI BARI
Settore Entrate Tributarie - Area Finanziaria

Oggetto: Verbale di seduta riservata virtuale del giorno 14/05/2024 per l'esame dei giustificativi dell'offerta prima in graduatoria risultata anomala, della seguente procedura di affidamento:

Stazione Appaltante	Comune di Mola di Bari – Settore Entrate Tributarie
Indirizzo completo	Via Alcide De Gasperi n. 135/137 – Cap 70042 – Mola di Bari (BA)
C.F./P.I.	00884000720
Atto di indizione/Determina a contrarre	Determina a contrarre del Responsabile del Settore Entrate Tributarie, Reg. Sett. n. 37 del 14.06.2023, R.G. n. 1119 del 14.06.2023, Albo Pretorio n. 1602 del 14.06.2023
Modalità di svolgimento	Telematica, tramite la Piattaforma web di negoziazione “TRASPARE” della Centrale di Committenza “Rutigliano-Noicattaro-Mola di Bari”
Tipo di procedura	Aperta
Criterio di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sul miglior rapporto qualità/prezzo
Lotto – CIG	Lotto unico – CIG 978682142E
Descrizione del servizio/fornitura oggetto di affidamento	Predisposizione di un Sistema Informativo Integrato e servizi di supporto specialistico propedeutici e strumentali alla gestione - in forma diretta da parte dell'Ente – dell'attività di accertamento, liquidazione, riscossione ordinaria e coattiva delle entrate comunali”
Durata del contratto	n. 60 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori n. 36 mesi
Valore dell'appalto (al netto di I.V.A. al 22% e/o di altre imposte e contributi di legge)	Valore presunto dell'appalto per i primi n. 60 mesi: € 1.795.000,00 Valore presunto dell'appalto per i successivi n. 36 mesi: € 1.045.000,00 Costi della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 0 (zero).
CUI	S00884000720202200002
Termine di scadenza presentazione offerte	18.09.2023, ore 23:59
R.U.P.	Dott. Giuseppe Pio Colella, Resp. del Settore Entrate Tributarie

Via Alcide De Gasperi n. 135/137 – Cap 70042 – Mola di Bari (BA)
Tel. (+39) 080.4738409 – Pec: comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it



COMUNE DI MOLA DI BARI – CITTA' METROPOLITANA DI BARI
Settore Entrate Tributarie - Area Finanziaria

L'anno **duemilaventiquattro**, nel giorno **quattordici** del mese di **maggio**, alle ore **09:30**, si è riunito il Seggio di Gara della procedura di affidamento di cui alla precedente tabella (in modalità di collegamento remoto ex art. 77, co. 2 del Codice), composto da:

Ruolo	Nome e Cognome	Qualifica	Modalità di presenza
Responsabile Unico del Procedimento	Dott. Giuseppe Colella	Resp. del Settore Entrate Tributarie del Comune di Mola di Bari	In remoto
Commissione giudicatrice di cui all'art. 19 del Disciplinare	Dott.ssa Caterina Di Molfetta	Funzionario responsabile Ufficio gare, appalti e contratti c/o Comune di Bisceglie (Presidente)	In remoto
	Dott. Angelo Domenico Decandia	Dirigente del Settore Economico Finanziario c/o Comune di Giovinazzo (Commissario 1)	In remoto
	Dott. Donato Pasqualicchio	Dirigente funzionario ad elevata qualificazione c/o Comune di Rutigliano (Commissario 2 e Segretario verbalizzante)	In remoto

Il R.U.P. dà atto per sé e per i membri della Commissione giudicatrice, che è stata preventivamente accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto (anche potenziale) di interesse e di altre cause, condizioni e/o situazioni previste dalle vigenti disposizioni legislative, regolamentari ed amministrative (comprese le Linee Guida ANAC n. 15, recanti "*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*") che determinano incompatibilità e/o obbligo di astensione rispetto alle attività da svolgersi ed in particolare - in aggiunta per la sola Commissione - dà atto che ciascuno dei suoi componenti, ha inoltre già reso le opportune dichiarazioni della suddetta insussistenza anche nei confronti dei concorrenti di cui esaminare le relative offerte tecniche ed economiche.

La seduta odierna – di natura riservata in quanto non prevede la partecipazione degli operatori economici concorrenti - è svolta in modalità telematica tramite la Piattaforma Google Meet ed ha quale scopo, decretare l'ammissibilità (o meno) dell'offerta economica del concorrente primo in graduatoria (ossia Gestione Servizi S.p.A., C.f./P.Iva 05512020727), risultata anomala ex art. 97, co. 3, del Codice ed art. 20.7 del Disciplinare, a conclusione della precedente seduta pubblica del 19.04.2024 giusto verbale in pari data, mediante l'analisi dei giustificativi forniti dal concorrente medesimo.

Come previsto dall'art. 20.7 del Disciplinare, ai fini dell'espletamento dell'intero sub-procedimento di verifica dell'anomalia, il R.U.P. si avvale dell'ausilio della Commissione giudicatrice.

A tal proposito, il R.U.P., dà atto che - in applicazione dell'art. 97, co. 1 e 5, del Codice - la stazione appaltante, con comunicazione a firma del R.U.P. prot. n. 14037 del 22.04.2024, inviata al concorrente Gestione Servizi S.p.A. tramite la Piattaforma web "TRASPARE" ex art. 5.3 del Disciplinare, ha provveduto a richiedere appositi giustificativi (riferiti alle voci di costo del Quadro Economico di gara coordinate con le previsioni della propria Offerta Tecnica), al fine di consentire all'Ente la verifica dell'attendibilità e della sostenibilità dell'offerta economica presentata, ossia dell'accertamento dell'effettiva possibilità di poter eseguire



COMUNE DI MOLA DI BARI – CITTA' METROPOLITANA DI BARI
Settore Entrate Tributarie - Area Finanziaria

correttamente ed in maniera conforme al contratto di appalto, tutte le prestazioni del servizio alle condizioni proposte.

Il R.U.P. dà altresì atto che, con Pec indirizzata al medesimo da parte del concorrente, nelle modalità indicate nella summenzionata comunicazione, è pervenuta analitica e dettagliata relazione di Gestione Servizi S.p.A. assunta al protocollo in arrivo dell'Ente n. 16026 del 07.05.2024, contenente i giustificativi richiesti, organizzati nella seguente modalità:

Elementi generali del processo di economicità ed ottimizzazione del servizio	<ul style="list-style-type: none">• Pluriennale pregresse esperienze e competenze, maturate nello svolgimento di servizi di supporto nella gestione delle entrate tributarie ed extra-tributarie per altri Comuni di dimensioni territoriali e di abitanti analoghe a quelle del Comune di Mola di Bari, con il consolidamento di procedure semplici e flessibili, ossia efficienti.• Pregressi investimenti in sistemi informatici avanzati ed innovativi di proprietà di Gestione Servizi S.p.A. (quali le piattaforme web previste in Offerta Tecnica, “UnigestWeb”, “Autorizzo.COM”, “Organizzo.Cloud”), attrezzature e materiali necessari all’espletamento del servizio, già in gran parte ammortizzati.• Economia del metodo e del processo di prestazione del servizio (grazie all’utilizzo dei suddetti sistemi informatici di proprietà di Gestione Servizi S.p.A. già collaudati ed affidabili, una struttura organizzata secondo settori di competenza, completa di personale altamente specializzato ed addestrato, con integrazione di ogni singola attività in un processo aziendale organico, ottimizzato e controllato anche secondo le rigorose procedure ISO adottate) in grado di abbattere i costi di risorse umane e strumentali e ridurre i tempi lavorativi per lo svolgimento di determinate operazioni).• Remotizzazione di talune attività, mediante l’impiego di soluzioni digitali che consentono l’abbattimento dei costi di spostamento e trasferta del personale, unita in ogni caso alla vicinanza logistica tra la sede operativa di Gestione Servizi S.p.A. e la sede dell’Ente di svolgimento del servizio in modalità di presidio on-site.• Capacità di produrre e realizzare in autonomia ed in proprio tutta la modulistica atta ad ottemperare agli adempimenti del servizio, avendo all’interno un sistema di stampa ed imbustamento automatizzato.• Ridotti costi di start-up, di migrazione dati e di personalizzazione delle applicazioni software, disponendo l’Impresa nel proprio organico, di uno staff tecnico già utilizzato per il medesimo servizio oggetto di affidamento, in altri Comuni.
Valori economici dettagliati	<ul style="list-style-type: none">• Costi del personale (applicando il C.C.N.L. Commercio-Servizi) contenente le seguenti informazioni per singola risorsa umana: tipo di risorsa umana, livello, importo.

Via Alcide De Gasperi n. 135/137 – Cap 70042 – Mola di Bari (BA)
Tel. (+39) 080.4738409 – Pec: comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it



COMUNE DI MOLA DI BARI – CITTA' METROPOLITANA DI BARI
Settore Entrate Tributarie - Area Finanziaria

- Costi di prodotti e servizi informatici di natura continuativa (ambiente cloud, piattaforme applicative, servizi di help desk, gestione e manutenzione, servizi accessori di startup, migrazione, integrazioni e personalizzazione).
- Costi di prodotti e servizi complementari di natura continuativa (stampa, imbustamento, visure, bolli, trascrizioni e registrazioni, prodotti e materiali per pubbliche affissioni, gestione e manutenzione impianti pubblicitari).
- Costi di prodotti e servizi per l'allestimento della sede comunale di erogazione del servizio (arredi, attrezzature informatiche per operatori, attrezzature per sala di attesa, sistema eliminacode).
- Costi delle proposte aggiuntive e migliorative presenti nell'Offerta Tecnica dell'Impresa, ossia:
 - ✓ Piattaforma web "Autorizzo.com"
 - ✓ Piattaforma web "Organizzo.com"
 - ✓ Piattaforma web "Tarinchiario"
 - ✓ Software gestionale per il calcolo della TARIP (su richiesta dell'Ente)
 - ✓ N. 200 Pec ad uso dei contribuenti che ne fanno richiesta
 - ✓ N. 2 Tablet ad uso del Comando di Polizia Locale
 - ✓ N. 5 standardi bifacciali, 140x200 cm., per la pubblica affissione
 - ✓ N. 2 risorse umane aggiuntive part-time al 50% (uno specialista senior e uno junior)
 - ✓ Aggiornamento del Piano Generale degli Impianti Pubblicitari
- Ulteriori costi sommari annessi e connessi allo svolgimento dei servizi oggetto di affidamento (cancelleria, spese amministrative di gestione del contratto).
- Costo sub-contratto di incarico legale per contenzioso tributario nei confronti di professionista convenzionato, tale poiché rientrante nel limite di cui all'art. 105, co. 2, del Codice e appartenente alle categorie di cui al successivo comma 3, lett. "a)".
- Costi per imprevisti (calcolati in misura a corpo del 2%)
- Totale costi di produzione, ricavi ed utile di Impresa (positivo).

Il Seggio di Gara, a seguito di un accurato esame e valutazione dei suddetti giustificativi, ritiene che le spiegazioni fornite del concorrente necessitino di ulteriori specificazioni ed informazioni suppletive/integrative con riferimento alle voci di costo di seguito riportate: **(i) costi del personale; (ii) costi della sicurezza.**

Ciò al fine di consentire alla stazione appaltante di poter verificare puntualmente la corrispondenza tra le figure professionali indicate nell'Offerta Tecnica e quelle indicate nei giustificativi trasmessi, nonché la coerenza dei costi della manodopera indicati nell'Offerta Economica.



COMUNE DI MOLA DI BARI – CITTA' METROPOLITANA DI BARI
Settore Entrate Tributarie - Area Finanziaria

Più nel dettaglio, all'interno dei giustificativi resi, si rileva quanto segue:

- assenza di uno specialista senior, offerto tra le proposte aggiuntive/migliorative (pp. 40 e 50 dell'Offerta Tecnica);
- assenza di uno specialista junior, offerto tra le proposte aggiuntive/migliorative (pp. 40 e 50 dell'Offerta Tecnica);
- assenza di un operatore di back-office così come previsto all'interno dell'art. 10.3 del Capitolato Tecnico;
- mancata indicazione dei costi della sicurezza;
- gli importi indicati per gli operatori di back-office di Livello 5 e Livello 4, non possono essere coincidenti (p. 6 dei giustificativi), poiché appartenenti ad inquadramenti professionali differenti.

Le giustificazioni fornite dal concorrente primo in graduatoria per le altre voci di costo risultano complessivamente esaustive.


In considerazione di quanto sopra riportato, il R.U.P. ritiene di dover richiedere ulteriori giustificativi integrativi e suppletivi a quelli già resi in prima istanza, per poter concludere il sub-procedimento di verifica dell'anomalia e conseguentemente considerare l'Offerta Economica di che trattasi, attendibile e sostenibile.

Pertanto, il Seggio di gara dà atto che la stazione appaltante, a conclusione dell'odierna seduta, provvederà nei giorni a seguire a richiedere all'Operatore Economico i suddetti ulteriori giustificativi, nelle modalità di cui all'art. 20.7 del Disciplinare.

Il R.U.P. infine dà atto che copia digitale del presente verbale opportunamente sottoscritto da tutti i componenti del Seggio di gara, sarà pubblicato all'interno della sezione "Verbali di Gara" della summenzionata piattaforma web "TRASPARE", per l'assolvimento degli obblighi di informazione e trasparenza, affinché anche i concorrenti possano prenderne visione.

La seduta virtuale è tolta alle ore 10:30.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ruolo	Nome e Cognome	Firma (autografa o digitale)
Il R.U.P./Resp. Sett. Entrate Tributarie del Comune di Mola di Bari	Dott. Giuseppe Colella	Firmato digitalmente da: COLELLA GIUSEPPE PIO LUIGI Data: 14/05/2024 13:24:12
Il Presidente della Commissione	Dott.ssa Caterina Di Molfetta	 DI MOLFETTA CATERINA 14.05.2024 13:43:48 GMT+01:00
Il Commissario della Commissione	Dott. Angelo Domenico Decandia	

Firmato digitalmente da: DECANDIA
ANGELO DOMENICO

Data: 14/05/2024 15:06:13

Via Alcide De Gasperi n. 135/137 – Cap 70042 – Mola di Bari (BA)
Tel. (+39) 080.4738409 – Pec: comune.moladibari@pec.rupar.puglia.it



COMUNE DI MOLA DI BARI – CITTA' METROPOLITANA DI BARI
Settore Entrate Tributarie - Area Finanziaria

DI
MOLFETTA
CATERINA
14.05.2024
13:43:48
GMT+01:00



Il Commissario della Commissione e Segretario verbalizzante	Dott. Donato Pasqualicchio	Firmato digitalmente da: Donato Pasqualicchio Data: 14/05/2024 14:09:25

Firmato digitalmente da: DECANDIA ANGELO DOMENICO
Data: 14/05/2024 15:06:14